



# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

## 112 學年度第 1 學期 第 5 次 行政會議 會議紀錄



承辦單位：秘書室

日期：112 年 12 月 19 日（星期二）

時間：13:30

地點：雁閣樓會議室

# 僑光科技大學112學年度第1學期 第5次 行政會議 會議紀錄

會議時間：112年12月19日（星期二）13:30-14:14

主 席：余校長致力

出席人員：林教務長群博、蔡學務長源成、歐總務長昱廷、林研發長秀柑、王院長冠閔、程院長榮祥、任院長文瑗、吳處長茂德、高主任國平、陳主任玫玉(陳介玉副主任代理)、陳副主任介玉、陳國際長冠宏、丘處長添富、莊中心主任淑婷、陳中心主任小倩、楊中心主任順評、秦館長慧馨、石主任櫻櫻、蔣中心主任博欽、陳主任嘉康、楊公關長東連、葉主任春淵、紀主任逸倫、翁主任志宗、王主任昭雄、張主任文賢、吳主任季達、劉主任柏伸、陳主任建良、林主任昱呈、賴特助弘程、沈特助靜萍、林特助淑真、王副主任仁博、田副主任麗珠、秦主任雅嫻、曾組長漢文、李主任昌茂、薛組長良斌、黃組長上晏、陳組長凱玲、稅組長尚雪、邱主任美華、李主任世珍、賴組長崇仁、張組長美鳳、洪組長鈺茹、施主任雪切、廖組長慧美、洪組長鵬程、王主任叔瑜、李主任麗澤、湯組長恬恬(陳冠宏國際長代理)、李組長志成(陳冠宏國際長代理)、黃組長秋萍、徐組長慧鈴、黃主任雅琳、黃主任莉盈、林副主任金成

請假人員：李主任國良、沈主任文祥、韓組長政道

應 到：63 位 未到：3 位 實到：60 位（達開會法定人數）

記 錄：林郁芬

## 壹、主席致詞

原訂 112.12.26(二)13:30 召開本學期第 5 次行政會議，配合 112 學年度追蹤評鑑作業，提前於今天召開。本校 12 月份舉辦了多項重要的活動，請各主辦單位簡要報告已舉辦活動的成果。另外，提供即將舉辦活動的相關資訊，提醒大家注意活動時程、協請相關單位配合及參與，確保活動順利進行。

貳、確認上次會議紀錄：確認無疑義。

## 參、各單位報告重要事項及計畫

### 一、教務處（林教務長群博報告）：

- (一)各系簽請學校暫緩退學中，本學期大約有 3 成學生依然面臨被退學的情況。請各系勿將其視為延遲退學的手段，學生確實有來上課情況下再協助進行相應的申請程序，若學生長期不來上課，請不要勉強延遲其退學流程。
- (二)有關環球科技大學安置計畫事宜，由招生中心田副主任召集相關對接系進行詳細了解，招收專案生是學校重要的招生工作之一，希望大家共同努力、積極爭取。
- (三)依教育部拉近公私立學校學雜費差距方案，日間部學士班每學期學雜費定額減免 17,500 元，進修部學士班的減免金額尚待核定。各系可善用這一項政策來進行招生宣導工作。

### 二、學務處（蔡學務長源成報告）：

- (一)日間部忘望年會明天舉行，我將帶領學務處主管一同巡視各班辦理情形，挑出表現較佳的班級，於期末邀請分享經驗。留生需仰賴導師、系主任以及在座的每一位老師悉心照顧，請大家用心辦理忘望年會。去年餐管系的表現優秀，留生率相對較高，值得研究是否存在因果關係，以及是否對留生產生正向影響。

(二)針對一年級導師及二至四年級導師分別於 112.12.06、112.12.13 辦理 2 場「留生精進行動研討活動」，邀請留生績效優異的導師經驗分享，期望達到實質成效，學務處將進行後續追蹤。感謝各位系主任和參與分享的導師們熱心參與。

余致力校長：大家互相交流，聆聽掌握留生的有效策略，共同學習。

### 三、總務處（歐總務長昱廷報告）：

無補充報告。

### 四、研發處（林研發長秀柑報告）：

112.12.21(四)召開追蹤評鑑行政支援協調會，會後進行評鑑場地檢視，相關工作細節於會議中詳細說明。評鑑當天，請系主任提醒授課教師準時上下課，被晤談人員應攜帶學生證、教職員證；待釐清事項請相關回應單位在期限內回覆；本次蒞校評鑑之委員總共有 3 位。

### 大學社會責任辦公室業務報告（王主任叔瑜報告）：

(一)教育部 112.12.08~09(五、六)在文化部文化資產園區舉辦「2023 USR 社會參與跨校共學中區聯展」，在全校師長的支持下，本校團隊榮獲最佳人氣獎。參展的九米海報現已放置於僑光館後側牆面，歡迎全校師生前往欣賞。

(二)本辦公室 11 月份舉辦永續校園海報設計競賽已圓滿結束，頒獎典禮也於上週舉行。參賽學生提出的相關建議事項與做法由本辦公室整理後，提供給校長及相關單位參考。

### 校務研究辦公室業務報告（李主任麗澤報告）：

統計至 112.12.12(二)大一日夜間部班級填答台評會舉辦的全國大專新生學習適應問卷調查狀況，目前校平均填答率低於 60%，請各位系主任和大一新生導師協助鼓勵大一新生踴躍填答。

### 五、進修推廣處（吳處長茂德報告）：

無補充報告。

### 六、人事室（高主任國平報告）：

(一)寒假辦公辦法已公告，請參見人事室寄送之 e-mail 通知。

(二)截至 112.11，本校加權學生數為 6,084 人；112.12 減少至 5,936 人，顯示留生工作的重要性。期望下學期註冊時，加權學生數能夠穩定守住。

### 七、會計室（陳介玉副主任代理報告）：

無補充報告。

### 八、圖書館（秦館長慧馨報告）：

(一)本次行政會議新增各系線上資料庫使用次數排名供參考。本館線上資料庫資源豐富，請各位師長鼓勵學生多加使用。

(二)本館依資料系推薦採購 IEEE-XPLORE 西文電子期刊資料庫，於 113 年 1 月 1 日啟用，請設資院師生踴躍利用。

(三)為刺激借冊率並搭配聖誕節活動，本館推出借滿 10 冊可抽獎一次的活動，請各系協助宣傳。

#### 九、秘書室（賴特助弘程報告）：

112.11.07(二)召開之校務發展委員會議，為落實與會委員所提出的想法與建議，秘書室循前例整理分辨表，會後 e-mail 請各單位提出回應與具體作法說明，於 1 月份(113.01.30)的行政會議中追蹤管考。

余致力校長：本次校務發展委員會議校外委員提出的建議，其中部分事項可能已在進行中，而有些建議相當有創見，也提醒我們留意，多聆聽各方意見對於本校招生和留生工作都有實質幫助。請大家配合辦理，於下次行政會議中檢視大家回應的狀況。

#### 十、國際與兩岸事務處（陳國際長冠宏報告）：

(一)本學期資科系新南向專班有 2 位新生已於 112.12.16(六)入境。另外，本校境外生中有 3 位同學因身體狀況辦理休退學，目前本校境外生實際人數修正為 240 人。

(二)本處舉辦 113 年學海計畫校內提案說明會，歡迎有意提案的師生踴躍參與，以充分了解校內申請程序。

(三)國際化行政支持系統專章計畫經費進行結報作業，感謝會計室、總務處及教學發展中心的協助支援。

余致力校長：請院長、系主任鼓勵學生參與學海計畫，也請國際處積極推動辦理。過去受到疫情影響，參與度幾乎為零，校務評鑑中也常被提及有改善的空間。近 2 年已有明顯進展，包括教師海外研習恢復辦理等。請國際長關心教師需求並提供協助，同時思考提供學生誘因，例如今年赴紐約實習的同學表現出色，這都是值得我們繼續努力的動力。

#### 十一、產學合作處（丘處長添富報告）：

112.12.15(五)舉辦「2023 績優實習機構頒獎典禮」，今年有 20 家企業榮獲績優實習合作機構的殊榮。其中，三信商銀、王品餐飲、太宇科技和星巴克連續 4 年蟬聯獎項。活動受到企業熱烈迴響，特別感謝楊順評中心主任、攝影社和公關處的全力協助，活動照片已上傳至雲端空間，並透過群組分享提供與會貴賓下載。

余致力校長：這次活動受到多家媒體關注，特別是工商時報、經濟日報等全國性媒體的報導，獲得不少迴響。各系主任應善用這個機會，將這 20 位同學傑出的實習表現並成功獲得留任的績優資訊傳遞給在學學生和招生對象，並邀請他們回來分享成就，這是非常正面的成果。

#### 十二、四創中心（莊中心主任淑婷報告）：

本中心 112.12.08(五)辦理「2023 僑光盃青年培力暨四創競賽」，感謝國貿系、行流系、旅展系、創設系及各相關單位的協助，活動順利圓滿成功。

余致力校長：本競賽熱鬧舉辦，媒體報導也相當踴躍豐富，尤其是影音報導介紹宣傳本校效果良好。感謝四創中心和各系同仁的協助參與，今年由行流系主辦，未來各系將輪流負責，作為各系在系務上推動相關工作的績效成果。

十三、技能競賽中心（陳中心主任小倩報告）：

「第 54 屆全國技能競賽中區分區技能競賽」預計 113 年 3 月舉行，本校共計 17 人參加 7 項職類競賽，期望參賽同學能有出色表現，旗開得勝。

十四、資訊中心（楊中心主任順評報告）：

無補充報告。

十五、環境安全衛生中心（蔣中心主任博欽報告）：

12 月份用水量異常增加了 108%，總務處已查明漏水的位置並進行處理。

歐昱廷總務長：感謝校安中心發現漏水點，目前已無漏水情況。由於部分建築管線老舊，如各單位發現異常狀況，請立即向總務處反應。

十六、體育室（陳主任嘉康報告）：

無補充報告。

十七、公共關係處（楊公關長東連報告）：

無補充報告。

十八、商學與管理學院（王院長冠閔報告）：

無補充報告。

十九、財務金融系（王主任冠閔報告）：

無補充報告。

二十、企業管理系（紀主任逸倫報告）：

請各位師長踴躍推薦學生就讀企管碩專班。

二十一、國際貿易系（葉主任春淵報告）：

無補充報告。

二十二、行銷與流通管理系（王院長冠閔代理報告）：

無補充報告。

二十三、財經法律系（翁主任志宗報告）：

本校日財法 103 忠張千芸校友及日財法 104 孝楊勝傑校友通過 112 年專門職業及技術人員-律師 高等考試。

二十四、金融教育中心（黃主任莉盈報告）：

無補充報告。

二十五、觀光與餐旅學院（任院長文瑗報告）：

無補充報告。

二十六、旅館與會展管理系（任主任文瑗報告）：

無補充報告。

二十七、餐飲管理系（王主任昭雄報告）：

無補充報告。

二十八、觀光與休閒事業管理系（張主任文賢報告）：

無補充報告。

二十九、應用外語系（吳主任季達報告）：

無補充報告。

三十、語言中心（黃主任雅琳報告）：

無補充報告。

三十一、設計與資訊學院（程院長榮祥報告）：

（一）本院自 11 月份起陸續辦理全國性大型活動，包含 IETAC 全國資訊教育與科技應用專題競賽、大手攜小手-技職校院智慧創新應用競賽、CCCE 城市盃數位科藝電競邀請賽、台中電競嘉年華等，這些活動提升了本校的知名度，對於本院各系招生也提供實質的助益。

（二）本校為全國第一個取得 5G 專網示範場域建置許可的學校，數位發展部唐鳳部長將於 112.12.22(五)蒞臨本校參觀「5G 元宇宙實驗室」。行程及拍攝宣傳工作已妥善安排，請各相關單位協助支援。

余致力校長：「5G 元宇宙實驗室」是本校最新且獨有的特色，如何發揮其效益，讓學校所有系、所有學生都能充分利用這個實驗室進行教學，需要我們持續努力。另外，設資學院舉辦了多項活動，獲得全國性的曝光，除了提升學校聲譽，也有助於招生，將學校的知名度由地方性擴展至全國範圍，吸引潛在的學生加入僑光大家庭。

三十二、多媒體與遊戲設計系（程主任榮祥報告）：

無補充報告。

三十三、資訊科技系（劉主任柏伸報告）：

無補充報告。

三十四、生活創意設計系（陳主任建良報告）：

本系有 4 位學生成功考取與設計相關的研究所，表現優異，同時也與學生的畢業高中分享這個喜訊。

三十五、機械與電腦輔助工程系（林主任昱呈報告）：

112.12.12~14 由本系教師帶領 4 組學生前往波蘭參與國際發明展，榮獲 2 金 2 銀，其中兩件作品更獲得 1 項大會特別獎及 1 項泰國特別獎。

三十六、電腦輔助工業設計系（林主任昱呈報告）：

無補充報告。

三十七、通識教育中心（石主任櫻櫻報告）：

無補充報告。

三十八、校友聯繫中心（張總幹事文賢報告）：

無補充報告。

#### 肆、提案討論

##### 提案一

提案單位：進修推廣處

案由：「僑光科技大學推廣教育中心設置辦法」修正案。

說明：本案經 112 年 12 月 12 日召開之 112 學年度第 1 學期第 1 次進修推廣處處務會議審議通過。

決議：修正後通過，續提校務會議審議。(附件 1，P8)

#### 伍、臨時動議（無）

散會（14:14）

## 僑光科技大學推廣教育中心設置辦法

民國95年01月03日校務會議通過  
民國98年05月06日處務會議通過  
民國98年07月14日校務會議通過  
民國101年11月06日臨時校務會議通過  
民國109年05月26日校務會議通過  
民國109年05月26日校務會議通過  
民國111年11月01日校務會議通過  
民國112年12月19日行政會議議決  
民國〇〇年〇〇月〇〇日校務會議通過

- 第一條 依據本校組織規程第六條之規定，成立推廣教育中心（以下簡稱本中心），協助輔導全民學習各種專業新知及應用技能，促進其就業機會與能力。
- 第二條 本中心置主任一人主持中心之事務，職員若干人。
- 第三條 本中心主任，由校長聘請專任講師以上教師兼任之或由職員擔任之。
- 第四條 為促進本校執行推廣教育業務，成立推廣教育審查小組，由教務長、學務長、總務長、研發長、進修推廣處處長、各學院院長、各系主任、通識教育中心主任、會計主任、推廣教育中心主任擔任之，進修推廣處處長為主任委員。會議每學年召開乙次，必要時得召開臨時會議。
- 第五條 本中心每月召開中心會議乙次，視業務需要，得加開臨時會議，討論本中心各相關業務之推展與執行，由本中心主任擔任主席。
- 第六條 本中心開設班別包括學分班、非學分班等。招生來源可由政府、公民營機構、產業界委辦、本校自行辦理或校際合作方式辦理。本中心依據教育部頒訂之專科以上學校推廣教育實施辦法，開設大學部及研究所學分班，課程結束後依本校學則規定，由本校頒給學分證書。非學分班學員修讀期滿，由本校頒給結業證書。
- 第七條 本中心所需各項經費，得接受政府機關或公民營機構之補助，或由本校編列預算支應。本中心各項經費之收支，納入本校預算程序，依規定辦理。
- 第八條 本辦法經行政會議議決，校務會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。