



# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

## 109 學年度第 1 學期 第 1 次 行政會議 會議紀錄



承辦單位：秘書室

日期：109 年 8 月 25 日（星期二）

時間：13:10

地點：雁閣樓會議室

# 僑光科技大學109學年度第1學期 第1次 行政會議 會議紀錄

會議時間：109年8月25日（星期二）13:10-14:50

主席：余校長致力

出席委員：吳副校長兼觀餐院院長嘉生、林教務長群博、蔡學務長源成、歐總務長昱廷、王院長冠閔、程院長榮祥、葉研發長志權、石館長兼通識教育中心主任櫻櫻、高公關長國平、賴主任弘程、陳主任玫玉、宋主任俊賢、傅國際長秀仁、丘處長添富、劉主任柏伸、蔣主任博欽、陳主任嘉康、林副主任金成、葉主任春淵、李主任淑芳、李主任國良、翁主任志宗、王主任昭雄、陳辦公室主任小倩、屈主任妃容、張主任文賢、吳主任季達、劉主任育良、陳主任建良、林主任昱呈(朱賢儒老師代理)、沈主任文祥、曾組長漢文、賴組長崇仁、李主任宏安(鄭廳宜老師代理)、吳組長茂德、施主任雪切、薛主任良斌、康組長筆舜(稅尚雪組長代表)、紀組長逸倫、稅組長尚雪、吳主任翠姬

請假委員：無

應到：42位 未到：0位 實到：42位（達開會法定人數）

記錄：林郁芬

## 壹、主席致詞

各位主管大家好，就任迄今已和大部分主管有良好互動也一起打拼，經歷招生、新生家長座談會等重要活動，很感動很高興本校有這樣一個優質的行政團隊，主管們的團隊精神、行動力和戰鬥力都很強。

在我就職典禮時董事長提到學校未來發展的期許，其中一點是努力做到行政零缺點，那有幾件事情我在這裡也要提醒大家多加留意並做一些改善。

今天我先提幾件比較急迫的工作，外部利害關係人（例如評鑑委員）都可以看到的文件資料，從這裡先開始做一些調整。

- 1.內部溝通-公文(擬辦、擬稿)：公文品質非常重要，可以減少行政成本做出好的決策，所以麻煩各位一級主管對你所屬的公文應有所要求把關，目前公文簽辦的明顯錯誤例如「如擬、同意」是由有核決權限的首長(校長)簽核，不是授權決行的主管不可使用。另外公文寫作方面，例如發文至某縣市政府，使用「鈞府」其實與一般用法不一致；請人事室近期安排公文寫作講習，大家一起提升公文品質。
- 2.外部溝通-網頁(校網頁、各單位網頁、維基百科等)：本校在網頁方面已有努力改善及更新，但網站使用的友善性及資訊的精確性仍應再加強，請資訊中心主任及公關長稍後跟大家說明這部分的想法。現今資訊時代，網路上呈現的資訊是無遠弗屆、不分晝夜，不只官網、維基百科、社群媒體上搜尋到的學校形象給大眾的印象影響很大，請大家務必在這部分持續努力加強。
- 3.新生家長座談會本來想播放本校宣傳簡介影片(官網上 2018 僑光科技大學簡介影片)，影片拍得很好但實在太舊，所以就不放。宣傳影片要與時俱進，稍後請程院長分享設計與資訊學院的影片，校的影片請高公關長規劃組成專案小組討論重新拍攝或用舊影片修改，各院系也可於近期著手規劃，宣傳影片與招生息息相關。

除了上述三點，最重要是招生，雖然我們已經很努力，但因為大環境改變的影響，從現在開始到開學前，尤其是進修部，請大家集思廣義，還能做哪些努力，大家一起加油！

今天是本學期第一次行政會議，再次表達非常高興能夠到僑光，感覺我們是榮辱與共生命共同體！一起努力，謝謝大家！

**貳、確認上次會議紀錄：確認無疑義。**

**參、工作追蹤、報告及計畫**

**一、教務處（林教務長群博報告）：**

(一)依據行政院人事行政總處規定，109年10月2日(星期五)因中秋節連假調整放假，原應於9月26日(星期六)補班補課；本校調整至109年11月13日(星期五)期中考及110年1月15日(星期五)期末考各補一半課程，詳細資訊會後提供各系參考。

(二)目前各系留生率仍會有變動，有最新的資料再行公告。

(三)109學年度進修部四技報到統計表請各院系參酌。

余致力校長：共休期間各系仍需安排人力留守，接待家長與學生。

**二、學務處（蔡學務長源成報告）：**

學務處補充報告如簡報所示，重點如下：

(一)學務工作目標、策略及行動方案說明。

(二)學務處組織架構、人力配置及經費執行狀況報告。

(三)本學期學務工作計畫報告。

**三、總務處（歐總務長昱廷報告）：**

(一)本校學生地下室機車停車場已完成金鋼砂鋪設，為安全考量，請各教學單位加強向學生宣導，騎車進入停車場時車速務必放慢。

(二)近日校園即將完成太陽能板架設，但仍需各單位配合政府節能減碳政策。

(三)暑假期間將完成籃球場以及圖資大樓前方地面整修。

**四、研發處（葉研發長志權報告）：**

研發處近期重點工作報告如下：

(一)108年度獎補助意見回覆與109年度執行追蹤修訂。

(二)110-114校務發展中長程計畫修訂。

(三)110年度獎補款支用計畫書編列。

(四)大學社會責任前導型計畫與校務研究專案議追蹤管考。

(五)109學年度專責小組委員與學術發展委員遴選。

(六)持續辦理「小型企業人力提升計畫」、「雙軌訓練旗艦計畫」、「產業人才投資計畫」等相關課程。

**五、圖書館（石館長櫻櫻報告）：**

(一)已完成235筆轉學(系)生及新進教師讀者資料轉檔及門禁建檔作業。

(二)243期僑光學報進行編審委員聘任作業，並進行學報發行相關法規修正。

(三)感謝系所鼓勵學生踴躍利用圖書館資源，近三年流通統計，以財金系、應英系表現最為熱烈，旅展系與創設系借閱率近期也大幅提升。圖書館擬定108學年度流通目標為123,825冊次，實際借閱106,083冊次，達成率為85.67%，前三名各系分別為財務金融系(達成率389.63%)、應用英語系(達成率為185.87%)、旅館與會展管理系(達成率為137.21%)。懇請大家繼續協助圖書館推動書香校園。

(四)因應疫情應變措施，109 學年度新生利用教育將採取進班宣講方式，大一學生以班級為單位，介紹中文電子期刊資源利用；大三學生採自由報名，提供畢業專題研究資源介紹。並擬規劃兩場教師研習活動，介紹影音共享平台及圖書館自學系統利用。

## 六、資訊中心（劉主任柏伸報告）：

### (一)單位網頁

- 1.各單位網頁維護人員請檢查各單位 Rpage 中的連結是否正確、內容是否更新，公告網頁內容前應先經過單位主管核可。
- 2.製作校首頁橫幅(Banner)時，請注意圖檔格式並填寫秘書室表單申請。

### (二)資訊安全

- 1.Webmail 密碼每六個月請定期更換，並且密碼不要過於簡單。
- 2.配合教育部電子郵件社交工程演練，請勿點選與公務無關的郵件。

### (三)公開資訊

- 1.感謝各單位配合大學校院 Open Data 上傳。
- 2.資訊中心負責維護校務及財務公開專區，請各單位準時提供完整且正確的資料。

(四)本期校務資料庫即將開始填報，填報資料將影響獎補助款及評鑑指標，請各單位按時及如實填報。

## 七、公關處（高公關長國平報告）：

公關處是今年成立的單位，目前是草創的階段，公關處代表一個團隊，使命為提升學校品牌為最大目標，目前公關處有三個主要業務：新聞稿撰寫、協助相關單位處理反應案件及學校交辦專案事項。

另有三點事項補充：

(一)各單位如有新聞發佈媒體，請事先通知公關處。

(二)各單位應確認管理與維護網頁是否為同一人？及確認網頁內容時效性，如有超過一年以上的資料即算歷史資料。公關處未來將朝向學校宣傳資源的整合，以公關、媒體及網頁為三大方向，其中網頁為重要的資訊媒介，請大家思考校 Banner、各單位網頁 Banner 呈現之目的，公關處建議分為公告類及消息類，消息類 Banner 應連結故事的內容說明，未來將會建置連結內容的固定版面。

(三)有關學校宣傳影片，建議先以現有影片修改，再規劃新影片拍攝，影片更新週期應以學期為單位。

余致力校長：請公關長研議召開公關會議及應出席人員，未來應於行政會議上對於官網議題進行追蹤、評估、建議及分享。

## 八、秘書室（賴主任弘程報告）：

有關各單位刊登媒體報導及首頁橫幅制度化，未來請各單位至秘書室網頁下載「僑光科技大學校首頁橫幅媒體報導刊登申請表」事先填寫申請，審核後始得刊登。

## 九、人事室（宋主任俊賢報告）：

(一)請各單位配合送交人事室的聘任資料務必完整（校教評為例），遇作業時間急迫時，亦請各單位按時送交資料，未來將統計遲交單位並於行政會

議公布。

(二)109 學年度教師評鑑指標，俟與校長報告後再行公布。

(三)因應 110 學年度校務評鑑，本學期開始統整相關資料與相關單位討論。

#### 十、會計室（陳主任玫玉報告）：

(一)109 年 7 月份會計師查核前總分類帳各項目彙總表及人事費明細表於 109 年 8 月 24 日編送教育部會計處。

(二)109 年 9 月 14 日至 9 月 18 日會計師到校進行 108 學年度財務報表查核簽證，查核地點在積中堂會議室。感謝各單位配合提供會計師查核前所需要的資料，若查核期間需要各單位說明，請各單位配合。

#### 十、體育室（陳主任嘉康報告）：

(一)暑假期間下班後如需使用體育場地，請填寫申請單。

(二)籃球場地地面整修後，請勿開車穿越籃球場，以維護場地使用安全。

#### 十一、環境安全衛生中心（蔣主任博欽報告）：

(一)有關教育部環境管理現況調查線上審查暨系統之填報，目前正進行各單位提供受檢資料之總彙整，預計於 8 月 27 日(星期四)前送出完成填報作業。

(二)環安中心訂於 10 月 27 及 10 月 28 日進行年度職員工健檢，屆時請各職員工配合法規執行。

(三)有關登革熱防治部分，西屯衛生所已於 7 月 29 日派員至學校檢查環境孳生源，檢查結果合格，未發現孳生源。本學期將持續加強登革熱之防治工作，並於 9 月底或 10 月初召開防治小組會議。

#### 十二、國際與兩岸事務處（傅國際長秀仁報告）：

共休期間，因境外生新生、復學生等入境，配合政府防疫中心及教育部入境規定辦理，需要收、發相關公文，便於學生順利入境，隔離 14 天，盡早就學，請校內相關單位協助辦理。

#### 十三、產學合作處（丘處長添富報告）：

產學處工作報告共八大項，如螢幕所示。

#### 十四、商學與管理學院（王院長冠閔報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

#### 十五、金融教育中心（王主任冠閔報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

#### 十六、財務金融系（王主任冠閔報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

#### 十七、企業管理系（李主任淑芳報告）：

企管系 110 學年度招生說明，如簡報所示。

#### 十八、國際貿易系（葉主任春淵報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

#### 十九、行銷與流通管理系（李主任國良報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

## 二十、財經法律系（翁主任志宗報告）：

- (一)財法系與財金系共同規劃財金研究所財法組碩士在職專班課程，預定招收 6 名，10 月報部核定。
- (二)本系首招 98 名高中生，滿招。18 名高職生，缺額 2 名。進修部滿招。
- (三)本系未來朝務實方向發展。讓畢業生能在國考證照上，考上書記官、監所管理員、法警、警察、土地代書、記帳士等，也讓所有同學都有財經法律業界的就業能力。律師法官也是目標。
- (四)本系將組讀書會，輔導同學國考的能力。

## 二十一、觀光與餐旅學院（吳院長嘉生報告）：

除了準備的書面工作報告之外，以下補充報告：

- (一)本院進修部新生報到時，各系主任及教師都在現場等待學生報到，相當積極，目前本院有二系的進修部已招生額滿，招生狀況良好。
- (二)本院各系之法規要求精簡，相似的法規辦法，建議各系再調整。
- (三)工作計畫九月規劃台灣觀光發展論壇、教師研習，十月規劃教師研習，目前正在積極準備中。

余致力校長：有關法規草擬與修正，請各一級主管彙整列印裝訂成冊送秘書室。有些重要法規甚至有錯字，也有一些不合理之處，到時候造成執行上的困擾。未來各單位提案要找標竿學校辦法參考，全面品管、遵法合規但不造成行政管理的滯礙難行。

## 二十二、餐飲管理系（王主任昭雄報告）：

本系有兩名學生將參加 109 年 9 月 17 日(星期四)至 9 月 21 日(星期一)第 50 屆全國技能競賽，競賽場地臺北南港展覽館 2 館及臺北市立南港高級工業職業學校。

## 二十三、觀光與休閒事業管理系（張主任文賢報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

## 二十四、旅館與會展管理系（屈主任妃容報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

## 二十五、應用英語系（吳主任季達報告）：

應英系仍持續努力進修部招生工作。

## 二十六、語言中心（吳主任季達報告）：

109.12.11(五) CSEPT 校園考試及 109.12.18(五) TOEIC 校園考試預計將使用立信樓 141~145、151~154 及清源樓 231~235 及 242~245 教室作為考試場地，敬請各單位協助。

## 二十七、設計與資訊學院（程院長榮祥報告）：

本院 109.08.03-04 辦理「臺中市政府教育局 109 年辦理 ACG 產業人才培育營隊」案-梯次三：電子競技體驗營；109.08.06 辦理「臺中市政府教育局 109 年辦理 ACG 產業人才培育營隊」案-梯次四：動畫遊戲美術體驗營活動辦理，對本院各系招生有所幫助。

## 二十八、電腦輔助工業設計系（朱賢儒老師代理報告）：

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

**二十九、生活創意設計系（陳主任建良報告）：**

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

**三十、多媒體與遊戲設計系（劉主任育良報告）：**

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

**三十一、資訊科技系（程主任榮祥報告）：**

- (一)資通訊育才平台工作圈，辦理大手攜小手活動，與僑泰、宜寧組隊參加。
- (二)新生家長座談會，當日實際參加人數約 30 人，與家長介紹本系課程特色、教學環境，並協助家長了解學生在校生活環境，座談會圓滿結束。

**三十二、通識教育中心（石主任櫻櫻報告）：**

工作報告如螢幕所示，無補充報告。

**肆、提案討論**

**提案一**

提案單位：教務處

案由：請審議 110 學年度增調所系科班招生名額案。

說明：一、依據「技專校院 110 學年度總量院所系科增設調整與招生名額管控原則」及「專科以上學校總量發展規模與資源條件標準」，調整本校 110 學年度各學制招生名額，說明如下：

(一)日間部

1.四技日間部：

- (1)依「技專校院 110 學年度總量院所系科增設調整與招生名額管控原則」第 2 點第 3 項略以，統一調減 110 學年度四技二專日間及進修學制(四技日間部、四技進修部、四技在職專班、二專日間部、二專進修部、二專在職專班)餐旅領域系科招生名額，國立學校統一調減比率為 10%、私立學校統一調減比率為 5%；除學校申請前揭調減名額數調整至農業及工業領域相關系科，調減名額數一律從招生名額總量中扣減，不得回復。本校觀光系減量 6 人(原 120 人減至 114 人)，餐管系減量 7 人(原 149 人減至 142 人)，旅展系減量 5 人(原 100 人減至 95 人)，共 18 人調整至資料系(原 85 人增至 103 人)。
- (2)另外英語系減量 20 人(由 120 人減至 100 人)，調整至財法系增量 2 人(由 20 人增至 22 人)、創設系增量 6 人(由 100 人增至 106 人)、多遊系增量 6 人(由 100 人增至 106 人)及工設系增量 6 人(由 100 人增至 106 人，產品設計組 51，機械設計組 55 人)。

(二)進修部

2.四技進修部：

- (1)復依前揭管控原則第 2 點第 3 項略以，本校觀光系減量 8 人(原 157 人減至 149 人)，餐管系減量 9 人(原 170 人減至 161 人)，旅展系減量 3 人(原 50 人減至 47 人)，共 20 人調整至資料系(原 143 人增至 163 人)。
- (2)另外英語系減量 4 人(由 50 人減至 46 人)，調整至財金系增量 1 人(由 45 人增至 46 人)、國貿系增量 1 人(由 45 人增至 46 人)、

行流系增量 1 人（由 170 人增至 171 人）及財法系增量 1 人（由 45 人增至 46 人）。

二、依據總量標準第 8 條第 6 項，依學校前一學年度(109)各學制班別招生名額總量，保留一定比率名額，由各院、所、系、科、學位學程向學校申請，由學校審議分配。教育部 108 年 12 月 9 日臺教高(四)字第 1080171155 號函公告「110 學年度各學制班別招生名額保留比率」，博士班 30%、碩士班及碩士在職專班 20%、日間與進修學士班及專科班 10%。建議不作保留比率調整理由如下：

(一)碩士班

本校碩士班招生情形良好，建議未來資訊科技系增設碩士班核准通過後再考量碩士班保留名額調整，今年暫不提出。

(二)學士班

本校學士班招生情形良好，日間部和進修部皆滿招，考量 110 學年度少子化對生源的影響，建議由學校做整體招生名額分配，原則上皆在同一招生群類（分為餐旅類、商管類及其他類等）內做調整。

三、提案單及調整結果如附件。

決議：通過。(附件 1，P9)

**伍、臨時動議：無**

**陸、散會（14:50）**



110學年度本校各學制/系科招生人數

年度	學院	系科別	學制	碩士班	碩士在職專班	四技		四技	四技	二技	二專	二專	總計	
						日間部		進修部	在職專班	進修部	在職專班	夜間部		
						一般生	高中生申請入學							
109招生人數	商學院	財務金融系		15		110		45					170	
		企業管理系				90		85					175	
		國際貿易系				110		45					155	
		行銷與流通管理系				180		170					350	
		財經法律系				20	98	45					163	
	觀光學院	觀光與休閒事業管理系				120		157					277	
		餐飲管理系				149		170					319	
		旅館與會展管理系				100		50					150	
		應用英語系				120		50					170	
	設計學院	資訊科技系				85	2	143					230	
		生活創意設計系				100		100					200	
		多媒體與遊戲設計系				100		50					150	
		電腦輔助工業設計系				100		50					150	
	合計				15	0	1384	100	1160	0	0	0	0	2659
	110增減人數	商學院	財務金融系						+1					+1
企業管理系				+15	+16								+31	
國際貿易系								+1					+1	
行銷與流通管理系								+1					+1	
財經法律系							+2	+1					+3	
觀光學院		觀光與休閒事業管理系					-6	-8					-14	
		餐飲管理系					-7	-9					-16	
		旅館與會展管理系					-5	-3					-8	
		應用英語系					-20	-4					-24	
設計學院		資訊科技系					+18	+20					+38	
		生活創意設計系					+6						+6	
		多媒體與遊戲設計系					+6						+6	
		電腦輔助工業設計系					+6						+6	
合計				15	16	0	0	0	0	0	0	0	31	
110招生人數		商學院	財務金融系		15		110		46					171
	企業管理系			15	16	90		85					206	
	國際貿易系					110		46					156	
	行銷與流通管理系					180		171					351	
	財經法律系					22	98	46					166	
	觀光學院	觀光與休閒事業管理系				114		149					263	
		餐飲管理系				142		161					303	
		旅館與會展管理系				95		47					142	
		應用英語系				100		46					146	
	設計學院	資訊科技系				103	2	163					268	
		生活創意設計系				106		100					206	
		多媒體與遊戲設計系				106		50					156	
		電腦輔助工業設計系				106		50					156	
	合計				30	16	1384	100	1160	0	0	0	0	2690

備註：日間部電腦輔助工業設計系產品設計組51人，機械設計組55人