



僑光科技大學

Overseas Chinese University

111 學年度第 1 學期 第 4 次 行政會議 會議紀錄



承辦單位：秘書室

日期：111 年 11 月 29 日（星期二）

時間：13:30

地點：雁閣樓會議室

僑光科技大學111學年度第1學期 第4次 行政會議 會議紀錄

會議時間：111年11月29日（星期二）13:30-14:15

主 席：余校長致力

出席人員：林教務長群博、蔡學務長源成、歐總務長昱廷、林研發長秀柑、高主任國平、陳主任攻玉、石館長櫻櫻、賴特助弘程、傅國際長秀仁、丘處長添富、莊中心主任淑婷、陳中心主任小倩、林中心主任金成、蔣中心主任博欽、楊公關長東連、王院長冠閔、任院長文瑗、程院長榮祥、吳主任嘉生、葉主任春淵、紀主任逸倫、李主任國良、翁主任志宗、王主任昭雄、張主任文賢、吳主任季達、顧主任意如、劉主任柏伸、陳主任建良、林主任昱呈、沈主任文祥、王副主任仁博、曾組長漢文、秦主任雅嫻、吳組長茂德、李主任昌茂、薛組長良斌、康組長筆舜、陳組長凱玲、稅組長尚雪、邱主任美華、湯組長恬恬、賴組長崇仁、張組長美鳳、洪組長鈺茹、施主任雪切、洪主任鵬程、黃主任素珍、韓組長政道、蔡組長振璋、楊組長順評、林主任家樑

請假人員：陳主任嘉康、李海外實習長志成、李主任世珍

應到：56位 未到：3位 實到：53位（達開會法定人數）

記錄：林郁芬

壹、主席致詞

- 一、本學期各系邀請多位高中職校長蒞校座談，有助於本校招生，有關座談場地安排，已請總務長提供本校所有的會議室及專業教室清單，請各系參考借用適合的場地，讓來賓留下好的印象。
- 二、學期末循往例將辦理忘望年會，已逐漸成為本校優良傳統活動之一，期能對留生有所助益。
- 三、本學期期末全校導師座談擴大為全校教師座談，讓大家了解目前招生的變化及學校政策方向。
- 四、各位主管應注意公文簽核時程並提醒單位承辦人，收文後儘早簽辦，應在活動或公文要求時限前經校長核准。

貳、確認上次會議紀錄：確認無疑義。

參、各單位業務報告

一、教務處（林教務長群博報告）：

- （一）寒暑假過後都是學生流失的關鍵時期，請各系謹慎因應。
- （二）教育部已來文公告 113 學年度院所系科學位學程增設、調整申請作業，相關表件預於 111 年 12 月 30 日(星期五)前備文報部，請各院統籌規劃，有意申請之系備齊相關資料於 12 月 9 日(星期五)前送交教務處，俾於規定期限內完成申請工作。
- （三）註冊課務組曾漢文組長補充：「休學生復學流程說明」報告，詳如另附書面資料。

二、學務處（蔡學務長源成報告）：

- （一）112 年 1 月 11 日(三)舉辦之期末全校導師座談將擴大邀請全校所有教師一同參與。
- （二）本學期規劃舉辦僑光忘望年會：

1.日間部：111 年 12 月 21 日(三)

2.進修部：111 年 12 月 19 日(一)至 12 月 23 日(五)

(三)請各系協助鼓勵畢業在職校友回校進修，就讀企管碩士在職專班。

(四)請各系主任及任課教師踴躍參與進修部畢業團照拍攝。

(五)行政會議後請各系主任留下商討留生結合僑園築夢計畫之執行方案。

三、總務處（歐總務長昱廷報告）：

(一)為使校內空間場域發揮最大使用效益，各單位所屬之專業教室、會議室等各類空間，在不影響原單位教學及常規運作之下，應均可互相借用。

(二)各單位若有邀請外賓蒞校，請通知總務處事務組，可協助安排交通指引及停車位。

四、研發處（林研發長秀柑報告）：

(一)為核配 112 年度獎勵補助私立技專校院整體發展經費，教育部近日來函調查相關業務績效概況(如學生輔導及生命教育、性別平等教育、人權教育及品德教育等)，請各相關單位如期填覆。

(二)111 年 12 月 15 日(四)教育部委託本校及致理科大辦理全國技專校院 IR 研討會，各校派 2 名主管出席與會，地點於本校僑光館國際會議廳，相關行政事務擬請教務處、學務處及總務處協助辦理。

五、人事室（高主任國平報告）：

本校聘專案人員之聘用與管理，請依約聘專案人員聘任辦法第三條約聘專案人員之聘任程序辦理；上述人員於契約有效期間內離職，亦請依上法第十二條規定：應於勞動基準法規定期間提出申請。

六、會計室（陳主任玫玉報告）：

無補充報告。

七、圖書館（石館長櫻櫻報告）：

圖書館目前有 1 個書房型空間(可容納 20 人)、2 個活動空間(可容納 50-60 人，其中一間提供同步攝錄功能)可支援各單位辦理活動使用，歡迎大家預約借用。

八、秘書室（賴特助弘程報告）：

無補充報告。

九、國際與兩岸事務處、海外實習處（傅國際長秀仁報告）：

無補充報告。

十、產學合作處（丘處長添富報告）：

無補充報告。

十一、四創中心（莊中心主任淑婷報告）：

無補充報告。

十二、技能競賽中心（陳中心主任小倩報告）：

無補充報告。

十三、資訊中心（林中心主任金成報告）：

無補充報告。

十四、環境安全衛生中心（蔣中心主任博欽報告）：

本中心預計於 111 年 2 月 17 日(四)前完成追蹤、列管職業安全衛生診斷與輔導缺失之改善事宜，請各相關單位配合辦理。

余致力校長：未來若市政府無持續辦理相關計畫，請環安衛中心應設計本校的職業安全衛生診斷與輔導機制。

十五、體育室（稅尚雪組長代理報告）：

無補充報告。

十六、公關處（楊公關長東連報告）：

無補充報告。

十七、商學與管理學院（王院長冠閔報告）：

(一)本院 110 學年度學生校外實習留任成功案例成果豐碩，可作為招生宣傳的亮點之一。

(二)本院強調跨域生產力的重要績效：

1.財法系王辰皓同學，參加中華民國跆拳道協會 111 年第十四屆全國跆拳道品勢錦標賽榮獲「品勢個人大專男子黑帶二段以上 C 組第三名」。

2.本校榮獲電競嘉年華亞軍，獲獎隊伍成員除了資科系電競專班學生外，也包含財金系和國貿系學生。

十八、財務金融系（王主任冠閔報告）：

無補充報告。

十九、企業管理系（紀主任逸倫報告）：

企管碩士在職專班招生中，請各位師長協助轉介畢業在職校友回校進修。

二十、國際貿易系（葉主任春淵報告）：

無補充報告。

二十一、行銷與流通管理系（李主任國良報告）：

無補充報告。

二十二、財經法律系（翁主任志宗報告）：

無補充報告。

二十三、金融教育中心（林主任家樑報告）：

無補充報告。

二十四、觀光與餐旅學院（任院長文瑗報告）：

無補充報告。

二十五、旅館與會展管理系（任主任文瑗報告）：

無補充報告。

二十六、餐飲管理系（王主任昭雄報告）：

無補充報告。

二十七、觀光與休閒事業管理系（張主任文賢報告）：

無補充報告。

二十八、應用英語系（吳主任季達報告）：

無補充報告。

二十九、語言中心（顧主任意如報告）：

無補充報告。

三十、設計與資訊學院（程院長榮祥報告）：

本院各系師生本學期參與多項競賽，均有亮眼成績。

三十一、多媒體與遊戲設計系（程主任榮祥報告）：

規劃立信樓西側牆面彩繪，由於彩繪地處樓梯邊，已請老師全程陪同留意，確保學生安全。

余致力校長：有關安全部分請環安衛中心協助，預防意外事故發生。

三十二、資訊科技系（劉主任柏伸報告）：

無補充報告。

三十三、生活創意設計系（陳主任建良報告）：

無補充報告。

三十四、機械與電腦輔助工程系（林主任昱呈報告）：

無補充報告。

三十五、電腦輔助工業設計系（林主任昱呈報告）：

本系與他校同時提出 112 年度經濟部人才扎根計畫，由本系獲得補助。

三十六、通識教育中心（吳主任嘉生報告）：

無補充報告。

三十七、校友聯繫中心（張總幹事文賢報告）：

無補充報告。

肆、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：「僑光科技大學 112 學年度行事曆」審議案。

說明：一、112 學年度行事曆草案已先行敬會人事室、學務處、總務處、研發處、國際與兩岸事務處及體育室等相關單位，各單位皆無意見。

二、本校 112 學年度行事曆擬定：第一學期開學日暨新生始業輔導定於 112 年 9 月 18 日(星期一)；第二學期開學日定於 113 年 2 月 26 日(星期一)。

決議：通過並續提校務會議審議。(如 [附件 1](#)，P6)

提案二

提案單位：學務處

案由：制定「僑光科技大學防制校園霸凌因應小組設置要點」討論案。

說明：一、依據教育部「校園霸凌防制準則」及「各級學校防制校園霸凌執行計畫」制定本要點。

二、本議案經 111 年 10 月 19 日召開之 111 學年度第 1 學期第 1 次臨時學生事務會議審議通過。

決議：修正本要點第 3 條及第 4 條條文內容後，續提校務會議審議。

伍、臨時動議（無）

陸、散會（14:15）

僑光科技大學 112 學年度行事曆										
週次	年	月	日	一	二	三	四	五	六	重要事項
	112	八	27	28	29	30	31			1 日 112 學年度開始
		九						1	2	
			3	4	5	6	7	8	9	
			10	11	12	13	14	15	16	
1			17	18	19	20	21	22	23	18 日 112 學年度第一學期開學日/新生始業輔導，23 日依行政院人事行政總處公告補課
2			24	25	26	27	28	29	30	29 日中秋節放假一天
3		十	1	2	3	4	5	6	7	
4			8	9	10	11	12	13	14	9 日依行政院人事行政總處公告調整放假一日，10 日國慶日放假一天，11 日校慶活動日補假
5			15	16	17	18	19	20	21	21 日校慶活動（暫訂）
6			22	23	24	25	26	27	28	
7			29	30	31					
7		十一				1	2	3	4	
8			5	6	7	8	9	10	11	
9			12	13	14	15	16	17	18	13 日~17 日 112 學年度第一學期期中考試，18 日在職專班期中考試
10			19	20	21	22	23	24	25	
11			26	27	28	29	30			
11		十二						1	2	
12			3	4	5	6	7	8	9	
13			10	11	12	13	14	15	16	
14			17	18	19	20	21	22	23	
15			24	25	26	27	28	29	30	
16			31							
16	113	元		1	2	3	4	5	6	1 日開國紀念日放假一天
17			7	8	9	10	11	12	13	
18			14	15	16	17	18	19	20	15 日~19 日 112 學年度第一學期期末考試，20 日在職專班期末考試
			21	22	23	24	25	26	27	22 日寒假開始
			28	29	30	31				
		二					1	2	3	1 日 112 學年度第二學期開始
			4	5	6	7	8	9	10	9 日農曆除夕
			11	12	13	14	15	16	17	
			18	19	20	21	22	23	24	
1			25	26	27	28	29			26 日 112 學年度第二學期開學日，28 日和平紀念日放假一天
1		三						1	2	
2			3	4	5	6	7	8	9	
3			10	11	12	13	14	15	16	
4			17	18	19	20	21	22	23	
5			24	25	26	27	28	29	30	
6		四	31							
6				1	2	3	4	5	6	4 日民族掃墓節放假一天，5 日兒童節放假一天
7			7	8	9	10	11	12	13	8 日課程調整至 6 月 15 日實施(畢業典禮，全校活動)
8			14	15	16	17	18	19	20	20 日性別平等教育日
9			21	22	23	24	25	26	27	22 日~26 日 112 學年度第二學期期中考試，27 日在職專班期中考試
10			28	29	30					
10		五				1	2	3	4	
11			5	6	7	8	9	10	11	
12			12	13	14	15	16	17	18	
13			19	20	21	22	23	24	25	
14			26	27	28	29	30	31		
14		六							1	
15			2	3	4	5	6	7	8	
16			9	10	11	12	13	14	15	10 日端午節放假一天，15 日畢業典禮(補 4 月 8 日課程)
17			16	17	18	19	20	21	22	
18			23	24	25	26	27	28	29	24 日~28 日 112 學年度第二學期期末考試，29 日在職專班期末考試
			30							
		七		1	2	3	4	5	6	1 日暑假開始，31 日 112 學年終了

備註：
 一、本校 112 學年度第一學期及第二學期，均依規定授足 18 週課。
 二、行事曆若有異動，以本校網頁公告為準。