



僑 光 科 技 大 學

Overseas Chinese University

111 學年度第 2 學期 第 2 次 行政會議 會議紀錄



承辦單位：秘書室

日 期：112 年 03 月 28 日（星期二）

時 間：13:30

地 點：雁閣樓會議室

僑光科技大學111學年度第2學期 第2次 行政會議 會議紀錄

會議時間：112年03月28日（星期二）13:30-14:50

主 席：余校長致力

出席人員：林教務長群博、蔡學務長源成、歐總務長昱廷、林研發長秀柑、高主任國平、陳主任玫玉、石館長櫻櫻、傅國際長秀仁、丘處長添富、陳中心主任小倩、楊中心主任順評、蔣中心主任博欽、楊公關長東連、王院長冠閔、任院長文瑗、程院長榮祥、吳主任嘉生、葉主任春淵、紀主任逸倫、李主任國良、翁主任志宗、王主任昭雄、張主任文賢、吳主任季達、顧主任意如、劉主任柏伸、陳主任建良、林主任昱呈、沈主任文祥、田副主任麗珠、曾組長漢文、秦主任雅嫻、吳組長茂德、李主任昌茂、薛組長良斌、康組長筆舜、陳組長凱玲、稅組長尚雪、邱主任美華、李主任世珍、賴組長崇仁、張組長美鳳、洪組長鈺茹、施主任雪切、黃主任素珍、蔡組長振璋、王組長仁博、湯組長恬恬、韓組長政道、黃主任莉盈

請假人員：賴特助弘程、莊中心主任淑婷、陳主任嘉康、洪主任鵬程、李組長志成

應到：56 位 未到：5 位 實到：51 位（達開會法定人數）

記錄：林郁芬

壹、主席致詞

本校 3 月 6 日(一)及 3 月 17 日(五)分別至政大公企中心及台評會進行「第三期(112-113 年)大學社會責任實踐計畫」簡報與「技專校院高等教育深耕計畫第二期（112 至 116 年）第一部分主冊計畫」112 年度簡報審查，從去年底開始準備到順利完成簡報的過程，感謝教務長、研發長、教學發展中心等業管單位及各相關單位主管、同仁齊心努力、盡心盡力，期待本校能獲得良好的成績。

貳、確認上次會議紀錄：確認無疑義。

余致力校長：上次行政會議後，感謝學務長安排學務處同仁巡視全校公佈欄，並提醒相關單位更新整理，各單位也請自發性定期檢視張貼情形，大家互相提醒，讓蒞校參訪的來賓對本校留下好的印象。

參、各單位報告重要事項及計畫

一、教務處（林教務長群博報告）：

- (一)完成 111 學年度第 2 學期校務資料庫學生人數填報(填報基準日：3 月 15 日)。自 109 學年度第 1 學期至 111 學年度第 2 學期，學生人數平均每學期減少約 300 人，今年招生請大家繼續努力，期望今年新生人數能夠大於大四畢業生才有希望止跌。
- (二)依「應復學人數復學情形統計表」之數據顯示，第 2 學期的成效皆優於第 1 學期，整體成效也比前一年好，希望大家繼續努力，做好確實提醒聯絡的工作。
- (三)請各系提醒導師應提前掌握學生就學意願，減少退學簽呈簽核後始表達有就學意願之情形發生，未來將做為老師績效評分考量。

余致力校長：學校一直努力研擬各種措施，希望減少各種因素（如休、退學、未註冊等）造成學生流失的情形，除了基本的聯繫交流，如有特殊情況，大部分也是依法從寬認定、處理，希望幫助及支持學生並提高學生回校就學的意願。

林群博教務長：配合學校人事異動，王仁博老師調任圖書館擔任採錄編目組組長，本處招生中心副主任職務則由田麗珠老師擔任，在招生業務中特別負責東部學校生源的拓展。

余致力校長：王仁博組長雖已調任圖書館，但仍需借重其豐富的事務經驗，請王組長繼續協助部分招生工作。

二、學務處（蔡學務長源成報告）：

本校社團近年來的表現成績非凡，前兩年因疫情關係未舉辦實體表揚，今年全國大專校院學生社團評選暨觀摩活動，行流系學會及慈幼社分別榮獲特優獎及甲等獎。

三、總務處（賴崇仁組長代理報告）：

人文書院建築物結構補強工程-專業教室部分預計本週完成，相關單位如規劃招生參訪專業教室已可以開始進行安排。

四、研發處（林研發長秀柑報告）：

(一)校務類評鑑後一年例行性自我改善計畫與執行成果，循往例需於6月初回報台評會，請各單位把握會議期程（行政會議4月25日、校務會議5月16日）完成修法，改善評鑑缺失。

(二)本校預計今年6月初辦理校務自評，11月~明年2月間將接受項目一追蹤評鑑實地訪視。

五、人事室（高主任國平報告）：

無補充報告。

六、會計室（陳主任玫玉報告）：

無補充報告。

七、圖書館（石館長櫻櫻報告）：

本館協助規劃支援本校師生ChatGPT教學及學習方面的資源，目前ChatGPT仍以個人帳戶申請為主，若開放提供機關單位申請，無論是付費或是APP，本館都將持續追蹤及建置，目前圖書館自媒體教室及公用查詢台皆已將ChatGPT連結放到電腦桌面提供師生使用，學校師長如有任何資訊或建議也歡迎提供圖書館參考。

余致力校長：ChatGPT上市以來，在教育界引起廣泛的討論，也掀起全球性的效應，有學校明文禁用，也有學校鼓勵使用。ChatGPT是時代趨勢，對於人類學習求知會有很大的影響與改變，應該朝向教導學生如何運用工具輔助學習。

八、秘書室（沈靜萍老師代理報告）：

(一)為確保全校教職員工生、家長所查詢各單位法規均為最新版本，本室將定期檢核各單位法規，規劃於每年2月、5月、8月及11月通知各單位填具「法規更新自我檢核表」，由一級單位彙整後送交本室存查，由本室於每年3月1日、6月1日、9月1日及12月1日進行複核，複核結果列入行政會議報告。

(二)原訂112年6月6日(二)召開之校務會議，為配合相關作業提前於112年5月16日(二)召開，各單位如有法規或一般議案須經校務會議審查，

請把握時程提案。

余致力校長：由於高教環境快速變遷，各項法律規章及教育部政策的變化，使得校內法規必須及時調整修改，以符合要求。修改後的公告及使用也是非常重要的，各單位網頁公告之法規應為最新修訂版本，請各位主管督導業管同仁定期檢視更新，俾利教職員工生有效的了解及遵守，確保學校有秩序的運作。

九、國際與兩岸事務處（傅國際長秀仁報告）：

- (一)本校新南向產學合作國際專班-設計與資訊學院資訊科技系資通訊製造國際學生產學合作專班第2班，已獲教育部核定通過，本校112學年度共有80位新南向專班學生，目前正在當地熱烈招生中，招生率已達9成。
- (二)目前本單位辦理中興大學與國教署執行大學端與高中職端「大手牽小手計畫」，由本校外籍學生前往合作高中職進行交流活動，未來若各院系教師在高中職進行招生宣傳活動，若高中職端也執行「大手牽小手計畫」，請各高中職在申請計畫時大學端得與本校媒合，藉由計畫增加本校招生機會。

余致力校長：請國際處整理本校外籍生名單(包含專長、才藝等資訊)，供媒合之用。隨著疫情逐漸趨緩，國際交流活動開始重新啟動，3月2日馬來西亞永平高中李保康校長蒞校參訪，是疫情後少數蒞臨本校的外國學校校長，這是好的開始，請國際處繼續保持聯絡。

十、產學合作處（丘處長添富報告）：

本校已於3月15日(三)完成「教育部2023年全國技專校院學生實務專題製作競賽暨成果展」送件報名事宜，本次共23組團隊報名參賽，其中有3組曾參加本校「111學度教育部學生實務專題製作競賽培力計畫」輔導(資科系1件、工設系1件、應英系1件)並獲高教深耕經費補助。初審結果將於4月11日(二)公告，若進入決賽，將於5月11日(四)、12日(五)進行。

余致力校長：5月11日(四)、12日(五)頒獎典禮將於台中國際展覽館舉行，祝福本校參賽隊伍能夠得到好成績。此競賽不限大四學生，請產學處、教務處及研發處共同研議，運用獎補助的資源，全力投入培力計畫，輔導學生積極參賽，有效提升本校參賽的件數，增加獲獎的機會。

十一、四創中心（秦雅嫻主任代理報告）：

無補充報告。

十二、技能競賽中心（陳中心主任小倩報告）：

本校參加「第53屆全國技能競賽中區分區技能競賽」獲獎如下：

- (一)中餐烹飪/第三名
獲獎學生：夜餐109 孝 洪浩恩同學
指導老師：李阿祿助理教授
- (二)麵包製作/佳作
獲獎學生：日餐111 忠 張傳歆同學
指導老師：涂政邦助理教授

十三、資訊中心（楊中心主任順評報告）：

暨南大學提供的 112 學年度備審資料輔助評分系統改版，測試版本已經重新安裝完成，並已匯入 111 年度的資料，可以提供各系上網實際操作，熟悉運作方式及操作介面。

余致力校長：資訊中心自 3 月 1 日起由楊順評老師接任中心主任一職，請大家鼓掌歡迎，也感謝林金成老師在擔任中心主任及中心副主任期間對資訊中心所做的貢獻。

十四、環境安全衛生中心（蔣中心主任博欽報告）：

3 月 30 日(四)進行實施職業安全衛生診斷與輔導暨高階主管自主管理座談會輔導意見之改善結果複查，請各相關單位配合辦理。

余致力校長：請說明 3 月 20 日(一)後疫情通報實施的情況。

蔣博欽主任：自 3 月 20 日起輕症免通報、免隔離，中重症才須通報，學校部分依教育部建議，教職員確診 0 日及次日起 5 日內，在家自主健康管理，避免到校上班上課，雖不需通報教育部，但仍請通知環安衛中心，以掌握教職同仁的健康狀況。

十五、體育室（稅尚雪組長代理報告）：

感謝學務長動員全校師生及社團於上週五至台北小巨蛋為本校男女籃球代表隊加油，也提升本校曝光率及行銷效果，雖然未攻蛋成功，相信下次一定會有更好的成績。

余致力校長：上週五全校主管、教師、同仁無論身在何處，都一起為這 2 場精彩的比賽加油，獲得 2 個亞軍也是值得驕傲的好成績，今年打了美好的一仗，明年再接再厲。

十六、公共關係處（楊公關長東連報告）：

(一)檢視全校各單位網頁資料更新初階工作已完成，進階部分將於本學期末完成並提出檢視報告。

(二)本單位攝影媒傳助理離職，對於各系相關媒傳作業暫停協助。

余致力校長：本校雖無與攝影媒傳直接相關系所，可考慮透過校內與攝影媒體相關的社團(如攝影社)尋找及培養新的攝影媒傳人才。

課指組陳凱玲組長：本校創新發明與設計思考社對於影片剪輯及攝影的部分也有所涉獵，已請社團指導老師協助徵詢有意願及有興趣的同學，未來將透過社團栽培新人學習相關的技能。

十七、商學與管理學院（王院長冠閔報告）：

無補充報告。

十八、財務金融系（王主任冠閔報告）：

無補充報告。

十九、企業管理系（紀主任逸倫報告）：

本系 112 學年度碩士在職專班報名至 4 月 21 日(五)截止，已有 50 位學生報考，其中 1 位為張文賢主任轉介新民高中高三學生，其符合「入學大學

同等學力認定標準」第 7 條規定，本系已取得該生相關資料並提本系系務會議初審通過，將提校招生委員會議審議，謝謝大家的幫忙。

二十、國際貿易系（葉主任春淵報告）：

無補充報告。

二十一、行銷與流通管理系（李主任國良報告）：

無補充報告。

二十二、財經法律系（翁主任志宗報告）：

無補充報告。

二十三、金融教育中心（黃主任莉盈報告）：

無補充報告。

余致力校長：請王院長介紹一下黃主任。

王冠閔院長：黃莉盈主任是財務金融系副教授，感謝她接任金融教育中心主任，幫忙國考及即測即評的業務。

余致力校長：本校多年來支援國家考試工作，5 月 25 日下午將有 3 位考試委員與考選部長至本校致謝及訪視，並評估未來擴大合作規模的可能。這些年來金融教育中心所呈現的成績，也要感謝林家樑主任任內幫助學校推動這些業務。

二十四、觀光與餐旅學院（任院長文瑗報告）：

無補充報告。

二十五、旅館與會展管理系（任主任文瑗報告）：

無補充報告。

二十六、餐飲管理系（王主任昭雄報告）：

無補充報告。

二十七、觀光與休閒事業管理系（張主任文賢報告）：

無補充報告。

二十八、應用英語系（吳主任季達報告）：

無補充報告。

二十九、語言中心（顧主任意如報告）：

無補充報告。

三十、設計與資訊學院（程院長榮祥報告）：

(一)邀請慈明高中、僑泰高中及青年高中共計 3 所學校(276 名學生、9 位教師)蒞臨本校參與本院四系聯展活動，與高中職學生互動，對招生很有助益。

(二)持續進行 4、5 月份招生活動。

三十一、多媒體與遊戲設計系（程主任榮祥報告）：

無補充報告。

三十二、資訊科技系（劉主任柏伸報告）：

無補充報告。

三十三、生活創意設計系（陳主任建良報告）：

本系於3月初辦理2場「數位攝影科技暨 Photography 國際認證體驗營研習」，邀請北部及南部高中職師生參與，獲得不錯的成效。

三十四、機械與電腦輔助工程系（林主任昱呈報告）：

無補充報告。

三十五、電腦輔助工業設計系（林主任昱呈報告）：

無補充報告。

三十六、通識教育中心（吳主任嘉生報告）：

積中講座是僑光通識教育的特色教學模式之一，最近2週本中心國文組蔡振璋老師協助辦理之積中講座，獲得演講者及參與學生良好的反應，活動圓滿成功。

三十七、校友聯繫中心（張總幹事文賢報告）：

無補充報告。

肆、專案報告-獎補助工作報告（詳如另附書面資料）

伍、提案討論（無）

陸、臨時動議（無）

柒、散會（14:50）